

# Kwalifikacja Wdrażanie dostępności w organizacji

Kwalifikacja Wdrażanie dostępności w organizacji została wpisana do Monitora Polskiego dn. 23 kwietnia 2020r. pod poz. 380, obwieszczeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.



Kwalifikacja cząstkowa na poziomie  
piątym Polskiej Ramy Kwalifikacji  
i europejskich ram kwalifikacji



✓ **Rodzaj kwalifikacji:**  
kwalifikacja cząstkowa

✓ **Polska Rama Kwalifikacji:**  
5 poziom

✓ **Rodzaj dokumentu:**  
certyfikat

✓ **Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności:**  
bezterminowo

✓ **Koszt walidacji:**  
2500 złotych brutto

✓ **Instytucja Certyfikująca:**  
Fundacja Widzialni (Decyzja Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dn. 2 lipca 2020r.)



# Proces

Rejestracja

<https://egzamin.widzialni.org/rejestracja>



Mail zwrotny potwierdzający przyjęcie zgłoszenia



Doradca walidacyjny

Przygotowanie i przesłanie materiałów



Walidacja

Certyfikat



Kwalifikacja  
Wdrażanie dostępności w organizacji

## Poradnik dla kandydata na koordynatora/ koordynatorkę do spraw dostępności w organizacji



wer. 1.0

21 grudnia 2020 r.

[Poradnik dla kandydata na koordynatora/koordynatorkę do spraw dostępności w organizacji](#)

# Walidacja (1)

## Etap weryfikacji

Do weryfikacji efektów uczenia się stosuje się metody:

- ✓ test teoretyczny,
- ✓ analiza dowodów i deklaracji uzupełniona rozmową z komisją

Jak wygląda egzamin?

Zgodnie z Art. 51 ustawy z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-21 [Dz. U. poz. 875 z późn. zm.], możliwe jest również przeprowadzenie walidacji w sposób zdalny.



# Walidacja (2)

Uczestnik walidacji przedstawia dowody w postaci:

- ✓ portfolio wskazującego na dotychczasowe doświadczenie wdrożenia dostępności w organizacji.

Przedstawienie portfolio nie jest obowiązkowe

lub

- ✓ plan wdrożenia dostępności w organizacji oraz opracowany w formie pisemnej opis studium przypadku.

Podczas walidacji kandydat do uzyskania kwalifikacji przedstawia przygotowany opis w postaci prezentacji multimedialnej. Po prezentacji komisja rozmawia z osobą przystępującą do walidacji na temat przygotowanych treści.



# Umiejętności i kryteria weryfikacji (1)

**Posługuje się wiedzą dotyczącą funkcjonowania osób z indywidualnymi potrzebami w kontekście dostępności organizacji**

- rozróżnia i omawia potrzeby uczestników w zakresie dostępności (m.in. osób z niepełnosprawnością fizyczną lub krótkotrwałymi problemami w poruszaniu się, wzroku, słuchu, intelektualną, osób starszych, rodziców/opiekunów);
- omawia przepisy i dobre praktyki dotyczące obsługi klientów z indywidualnymi potrzebami;
- omawia przepisy i dobre praktyki dotyczące świadczenia udogodnień dla osób z indywidualnymi potrzebami (np. możliwość wejścia z psem-przewodnikiem).



# Umiejętności i kryteria weryfikacji (2)

**Posługuje się wiedzą dotyczącą rozwiązań w zakresie dostępności cyfrowej i architektonicznej**

- wymienia i omawia różne formy dostępności architektonicznej;
- wymienia i omawia podstawowe pojęcia z zakresu włączenia cyfrowego i dostępności cyfrowej;
- wskazuje i omawia przepisy i dobre praktyki w zakresie realizowanych przez organizację zakupów i wdrażanych przez nią nowych produktów i usług;
- omawia przepisy i dobre praktyki dotyczące zatrudniania i pracy z osobami z niepełnosprawnością.



# Umiejętności i kryteria weryfikacji (3)

**Ocena dostępność organizacji w zakresie architektonicznym i cyfrowym oraz stosowanych przepisów prawa**

- identyfikuje problemy/błędy w zakresie stosowanych procedur, instrukcji i przepisów wewnętrznych;
- sprawdza obecność i zgodność z przepisami miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami;
- sprawdza dostępność głównego wejścia do budynku;
- sprawdza możliwość dotarcia na poszczególne kondygnacje budynku;





# Umiejętności i kryteria weryfikacji (4)

## Ocena dostępność organizacji w zakresie architektonicznym i cyfrowym oraz stosowanych przepisów prawa

- sprawdza możliwość dotarcia do budynku dostępną komunikacją publiczną;
- sprawdza dostępność strony internetowej na podstawowym poziomie (za pomocą walidatorów i czytników ekranu);
- sprawdza dostępność wybranych dokumentów cyfrowych na podstawowym poziomie (za pomocą walidatorów i czytników ekranu);
- sprawdza procedury realizacji usług komunikacyjnych dla osób głuchych;
- określa obszary wymagające konieczności dodatkowych audytów dostępności organizacji przeprowadzanych przez innych ekspertów z zakresu dostępności architektonicznej i cyfrowej.



# Umiejętności i kryteria weryfikacji (5)

**Rekomenduje rozwiązania uwzględniające potrzeby beneficjentów i możliwości ich realizacji przez organizację**

- proponuje rozwiązania odnośnie do sposobów likwidacji barier dostępności w głównych obszarach działalności organizacji (obsługa klienta, komunikacja, usługi, kadry, zarządzanie);
- proponuje obszary szkoleń z uwzględnieniem ich ramowego programu w zakresie dostępności dla pracowników organizacji (obsługa klienta, komunikacja, usługi, kadry, zarządzanie);



# Umiejętności i kryteria weryfikacji (6)

## Opracowuje rozwiązania dla wdrożenia dostępności organizacji

- wymienia kluczowe obszary działania organizacji, dla których niezbędne jest opracowanie rozwiązań w zakresie dostępności;
- rozpoznaje poprawność rozwiązań dla wdrożenia dostępności w organizacji;
- przedstawia obszary współpracy z podmiotami zewnętrznymi w zakresie poprawy dostępności organizacji;



# Umiejętności i kryteria weryfikacji (7)

Przedstawia plan dostosowania organizacji do standardów dostępności

- wskazuje rozwiązania bezkosztowe, możliwe do natychmiastowego wprowadzenia;
- wskazuje rozwiązania niskokosztowe w podziale na priorytety;
- wskazuje rozwiązania wysokokosztowe w podziale na priorytety;
- określa szacunkowe koszty wdrożenia zmian;
- przedstawia harmonogram wprowadzania zmian;
- proponuje rekomendacje do przygotowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub podobnych;
- określa treść oświadczenia o dostępności organizacji w obszarach dostępności architektonicznej, transportowej, informacyjnej i komunikacyjnej



# Dziękuję za uwagę

## Artur Marcinkowski

Przewodniczący Rady Fundacji Widzialni

[artur@widualni.org](mailto:artur@widualni.org)

